



ประกาศคณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง กำหนดการขั้นตอนการจัดทำและการสอบวิทยานิพนธ์

ด้วยสถาบันได้กำหนดให้มีพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๓๙ ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงขอกำหนดวันและเวลาขั้นตอนต่าง ๆ ในการจัดทำและการสอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาที่มีความประสงค์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรครั้งนี้ ดังนี้

๑. นักศึกษาผู้ที่ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการและลงทะเบียนวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว นับจากวันที่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจะต้องมีระยะเวลาก่อนสอบวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน

๒. การส่งรูปเล่มรายงาน (ฉบับร่าง) ต้องส่งให้กลุ่มงานการศึกษาในแต่ละหลักสูตรประทับตรา รับก่อนนำมาขอให้คณะกรรมการอ่าน โดยมีระยะเวลาห่างจากวันสอบวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์ และวันสุดท้ายของการสอบวิทยานิพนธ์ คือ วันพฤหัสบดีที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

อนึ่ง นักศึกษาที่เลือกเรียนแผน ก (วิทยานิพนธ์) ต้องส่งรูปเล่มรายงานที่ปรับแก้ไขหลังจากสอบวิทยานิพนธ์แล้วให้กลุ่มงานการศึกษา เพื่อให้สำนักบริหารนวัตกรรมการพัฒนาตรวจสอบรูปแบบวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนให้คณบดีลงนามต่อไป

๓. คณบดีลงนามอนุมัติวิทยานิพนธ์ (ฉบับสมบูรณ์) วันสุดท้ายคือ วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๔. การส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ให้ส่งที่กลุ่มงานการศึกษาทุกหลักสูตร ยกเว้นหลักสูตรภาคพิเศษที่เปิดสอนในกรุงเทพมหานครให้ส่งที่เจ้าหน้าที่โครงการภาคพิเศษของหลักสูตร ภายใน วันอังคารที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยมีหลักฐาน / เอกสารที่ต้องส่งดังนี้

๔.๑ กรณีวิทยานิพนธ์

๑) เล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ (เข้าเล่มคำ) จำนวน ๑ เล่ม

๒) หน้าอนุมัติ ๑ ฉบับ

๓) บทคัดย่อ ๑ ฉบับ

๔) ABSTRACT ๑ ฉบับ

๕) หนังสือแจ้งผลการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ (จากห้องสมุด)/ จำนวน ๑ ฉบับ

Documents For Submission of Complete Thesis

๖) แบบรายงานการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๗) แบบบันทึกการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๘) หนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความลงในวารสาร จำนวน ๑ ฉบับ

หรือการนำเสนอในการประชุมวิชาการ (พร้อมเอกสารแนบ)

๙) ข้อตกลงในการขออนุญาตให้จัดทำและเผยแพร่วิทยานิพนธ์รูปแบบ จำนวน ๑ ฉบับ

สื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑๐) แบบรับรองผลการตรวจการคัดลอกวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ฉบับ

- ๑๑) ผลการตรวจอักษรวิสุทธิ์/Turnitin
- ๑๒) คำร้องขอเปลี่ยนแปลงหัวข้อวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)
- ๑๓) หนังสือรับรองความถูกต้อง พร้อมซีดี จำนวน ๒ แผ่น (PDF file)
- ๑๔) แบบฟอร์มข้อมูลนักศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.พิชาย รัตนติลก ณ ภูเก็ต)
คณบดีคณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม