



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาชั้นปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนา ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม  
กรณีทุนราชการ รัฐวิสาหกิจ และศิษย์เก่า ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๓ (ครั้งที่ ๑)

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนา ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม กรณีทุนราชการ รัฐวิสาหกิจ และศิษย์เก่า ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) นั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๑ ราย ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑	๖๓๑๖๐๕๒๕๐๐๐๑	นางสาววรินทร์ ทิพย์คำ

สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

- ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นนักศึกษาของสถาบันฯ จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน และถ้าหากยังคงค้างพันธะกับสถาบันฯ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่
- ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน ประกอบด้วย
  - สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระบุวันสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ ชุด (พร้อมฉบับจริง) (กรณีศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี จะต้องส่งผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย จำนวน ๑ ชุด)
  - สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด (พร้อมฉบับจริง)
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด และบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ๒ ชุด
  - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
  - รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน แต่งกายสุภาพ ไม่สวมชุดครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)
  - ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
  - ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
  - ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด (ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรง อย่างเป็นทางการ ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาล และคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ต้องมีเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

๒.๙ หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒.๑๐ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถาบันการศึกษาส่งหนังสือรับรอง โดยตรงที่

Educational Service Division,  
National Institute of Development Administration  
118 Serithai Road, Klong Chan,  
Bangkapi, Bangkok 10240, Thailand

หมายเหตุ : (๑) หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ ๒.๑-๒.๘) ของสงวนสิทธิ์ที่จะไม่แจกเอกสารขึ้นทะเบียน / ลงทะเบียนทุกกรณี

(๒) เอกสารตามข้อ ๒.๙ และ ๒.๑๐ สถาบันอนุโลมให้ส่งได้ถึงวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วน และอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

(๓) กรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถมารับเอกสารการขึ้นทะเบียนด้วยตนเองได้ สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นมารับแทนได้ โดยจะต้องมีหนังสือมอบฉันทะมาแสดง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะด้วย

(๔) เอกสารถ่ายสำเนา จะต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

(๕) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสาร ๒.๑ และ ๒.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงของสถาบันที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับรองจาก ก.พ. หรือสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา

(๖) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบันฯ สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครเป็นโมฆะ ไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ถ้าหากขึ้นทะเบียนแล้ว ให้ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ

(๗) เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษดังนี้

(๗.๑) กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

(๗.๒) กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา โดยผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

(๗.๒.๑) ผลคะแนนสอบ NIDA TEAP จะต้องมียุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่น (สมัครสอบได้ที่ ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร)

(๗.๒.๒) ผลคะแนนสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมียาอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่น (คะแนนสอบ TOEFL Paper-Based จะต้องเป็นผลสอบจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือ International Education เท่านั้น)

### ๓. วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

- ๓.๑ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษา นำเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ ๒) มา รายงานตัวได้ที่ กองบริการการศึกษา ชั้น ๔ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ ในวันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เพื่อรับรหัสประจำตัว นักศึกษา คู่มือและขั้นตอนการ ลงทะเบียน บัญชีผู้ใช้ (Username) รหัสผ่าน (Password) สำหรับ Login เข้าสู่ระบบ ลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ต <http://reg.nida.ac.th>
- ๓.๒ นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลต่างๆ ในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อให้มีบัตรใน การใช้บริการต่างๆ ของสถาบันฯ ซึ่งสถาบันฯ ได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา - บัฟเฟสท์ สมาร์ท โดยธนาคาร กำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษาพร้อมสมุดบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์ของ ธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงิน ฝาก และระเบียบการใช้บัตรบัฟเฟสท์สมาร์ทของธนาคารทุกประการ
- ๓.๓ กรณีถ้าผู้ผ่านการคัดเลือก ไม่มารับเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จะถือว่าสละสิทธิ์การ ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ

### ๔. วันลงทะเบียนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

หลังจากได้รับ บัญชีผู้ใช้ (Username) รหัสผ่าน (Password) เรียบร้อยแล้ว นักศึกษาจะต้อง ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ <http://reg.nida.ac.th> ด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามให้สิทธิ์ผู้อื่นดำเนินการแทน ภายใน วันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ สามารถลงทะเบียนผ่านระบบได้ถึงเวลา ๒๓.๕๙ น. และพิมพ์ใบแจ้งยอดค่าลงทะเบียน

### ๕. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

- ๕.๑ นักศึกษาจะต้องนำแบบฟอร์มใบแจ้งยอดชำระเงินค่าลงทะเบียน (ห้ามใช้ใบนำฝากของ ธนาคาร) และชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ได้ที่
  - ๕.๑.๑ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ
  - ๕.๑.๒ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ
  - ๕.๑.๓ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ
  - ๕.๑.๔ เคาน์เตอร์เซอร์วิส ทุกสาขาทั่วประเทศ
- ๕.๒ ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตรา ที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ
- ๕.๓ ชำระเงินได้ ภายในวันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ใน เวลาทำการของธนาคาร และเคาน์เตอร์เซอร์วิสเท่านั้น มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์
- ๕.๔ หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงินส่วนที่ ๑ ไว้เป็น หลักฐานการลงทะเบียน และสามารถตรวจสอบข้อมูลการชำระเงิน หลังการชำระเงินไป แล้ว ๒ วันทำการ

๖. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ (๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ - ๘ มกราคม ๒๕๖๔)

๖.๑ ค่าลงทะเบียนภาคละ ๙ หน่วยกิต ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท	๑๘,๐๐๐	บาท
๖.๒ ค่าบำรุงสถาบัน	๔,๐๐๐	บาท
๖.๓ ค่าเทคโนโลยี	๗๐๐	บาท
๖.๔ ค่าใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	๖๐๐	บาท
๖.๕ ค่ากิจกรรมพิเศษตลอดหลักสูตร (เก็บในภาคแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา)	๑๐,๐๐๐	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดเป็นเงิน (ภาค ๑/๒๕๖๓)	๓๓,๓๐๐	บาท

๗. กำหนดการปฐมนิเทศ

วันเสาร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องอเนกประสงค์ ชั้น ๑๖ คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม อาคารนวมินทรราชินี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๘. กำหนดการเปิดภาคเรียน

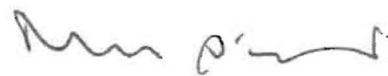
วันเสาร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๙. ติดต่อสอบถาม

๙.๑ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา โทร ๐๒-๗๒๗๓๓๖๗-๔, ๓๖๒๘  
กองบริการการศึกษา ชั้น ๔ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์

๙.๒ กลุ่มงานการศึกษา คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม โทร ๐๒-๗๒๗๓๐๙๕, ๓๐๙๙  
อาคารนวมินทรราชินี ชั้น ๑๖ เว็บไซต์ <http://ssed.nida.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นดา จันทรสม)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ