



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาชั้นปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาระดับสูง ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร คณะพัฒนาระดับสูงและสิ่งแวดล้อม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒)

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาระดับสูง ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร คณะพัฒนาระดับสูงและสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๓๐ (ครั้งที่ ๒) นั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๒๔ ราย ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ สกุล
๑	นางสาวอติยา มุฮำหมัดยูโซป
๒	นางสาวนภัทร เทียนสว่าง
๓	นายเอกรินทร์ ชื่นบาลเย็น
๔	นางสาวรมณีย์ มัชฌมนันท์
๕	นางสาวจวีพร เนตรทิพย์
๖	นายคริสฐ์ พิริยะปรีชา
๗	นางสาวสายธารทิพย์ โสภา
๘	นางสาววิรดา เมืองเงิน
๙	นายจิตตกานต์ บุญศิริทิวัดต์
๑๐	นางสาวอรรวรรณ สิงห์บำรุง
๑๑	MR WANG YUHENG
๑๒	MISS PANG QINGQING
๑๓	MISS QIN YAN
๑๔	MISS DILINUER MULATI
๑๕	MISS MINXIN LUO
๑๖	MISS WANG MIN
๑๗	MR KAIPING YIN
๑๘	MISS GE JIAYUE
๑๙	MRS YUAN YUAN TANG
๒๐	MISS ZHANG LINJIANPING

ลำดับที่	ชื่อ สกุล
๒๑	MISS LI SIQI
๒๒	MISS YUN YUN
๒๓	MISS LUO MANYU
๒๔	MR JIN ZIPENG

สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

๑. ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน ประกอบด้วย

- ๒.๑ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระบุวันสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ ชุด (พร้อมฉบับจริง) (กรณีศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี จะต้องส่งผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย จำนวน ๑ ชุด)
- ๒.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด (พร้อมฉบับจริง)
- ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาพาสปอร์ต (กรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติ) จำนวน ๒ ชุด (กรณีใช้คำนำหน้าชื่อเป็นยศ ทหาร ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๒ ชุด)
- ๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน แต่งกายสุภาพ ไม่สวมชุดครูหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)
- ๒.๖ ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- ๒.๗ ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- ๒.๘ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด (ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรงอย่างอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาล และคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน)
- ๒.๙ แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษาที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตร สามารถ Download ได้ที่ <http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman>

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารตามรายการด้านบน (๑.๑ – ๑.๙) ส่งถึงสถาบันฯ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยส่งถึงสถาบันตามที่อยู่ดังนี้

กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา
กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๑๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐

(วงเล็บมุมของ “เอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาระดับสูง รุ่นที่ ๓๐”)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ต้องมีเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

๑.๑๐ หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๑.๑๑ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถาบันการศึกษาส่งหนังสือรับรอง โดยตรงที่

Educational Service Division,
National Institute of Development Administration
118 Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok 10240, Thailand

หมายเหตุ : (๑) หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ ๑.๑-๑.๙) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่แจกเอกสารขึ้นทะเบียน / ลงทะเบียนทุกกรณี

(๒) เอกสารตามข้อ ๑.๑๐ และ ๑.๑๑ สถาบันอนุโลมให้ส่งได้ถึงวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วน และอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

(๓) เอกสารถ่ายสำเนา จะต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

(๔) สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสาร ๑.๑ และ ๑.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงของสถาบันที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับรองจาก ก.พ. หรือสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา

(๕) สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบันฯ สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครเป็นโมฆะ ไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ถ้าหากขึ้นทะเบียนแล้ว ให้ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ

(๖) เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษดังนี้

(๖.๑) กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

(๖.๒) กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา โดยผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

(๖.๒.๑) ผลคะแนนสอบ NIDA TEAP จะต้องมียุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่น (สมัครสอบได้ที่ ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร)

(๖.๒.๒) ผลคะแนนสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมียุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่น (คะแนนสอบ TOEFL Paper-Based จะต้องเป็นผลสอบจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือ International Education เท่านั้น)

๓. การยืนยันสิทธิ์และการส่งเอกสาร /การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และการชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๓.๑	วันที่ ๒๓ - ๒๔ ก.ค. ๖๓	ยืนยันสิทธิ์การขึ้น ทะเบียนเป็น นักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่ เว็บไซต์ http://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ ครบถ้วน หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ ภายในวันที่กำหนด ตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือกกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
๓.๒	วันที่ ๒๙ ก.ค. ๖๓	ส่ง E-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันจะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่านการ คัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้ งานระบบบริการการศึกษาได้ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman
๓.๓	วันที่ ๓๐ ก.ค. - ๓ ส.ค. ๖๓	บันทึกข้อมูลประวัติ นักศึกษาใหม่และ ลงทะเบียน	นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ http://reg.nida.ac.th/ ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USERNAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึก ประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนตามรายวิชาที่ คณะกำหนด หมายเหตุ นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษา และลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน และหากมีปัญหา ในการลงทะเบียนกรุณาติดต่อ กองบริการการศึกษา โทร. ๐๒-๓๒๗-๓๓๖๗ - ๙, ๓๖๒๙ (วันและเวลาราชการ)
๓.๔	การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่นักศึกษา สถาบันจึงมีมาตรการให้ความช่วยเหลือ นักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการระบาด ของเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ (COVID-19) โดย สามารถแบ่งชำระค่าธรรมเนียมออกเป็น ๓ งวด ดังนี้ (งวดที่ ๑) ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๒ ส.ค. ๖๓ - ค่าบำรุงสถาบัน - ค่าบริการเทคโนโลยี - ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากร		นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินและชำระเงินตาม วันที่กำหนดได้ที่ ๑. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ๓. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ๔. Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ หมายเหตุ ๑. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละ ช่องทางเรียกเก็บ ๒. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการ ของธนาคาร และ Counter Service เท่านั้น มิฉะนั้นจะ

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
	สารสนเทศ (ห้องสมุด) (งวดที่ ๒) ระหว่างวันที่ ๒๓ ส.ค. - ๒๑ ก.ย.๖๓ - ค่าหน่วยกิต (งวดที่ ๓) ระหว่างวันที่ ๒๒ ก.ย. - ๒๙ ต.ค.๖๓ - ค่ากิจกรรมพิเศษ		ถือว่าสละสิทธิ์ ๓. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงิน ส่วนที่ ๑ ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน ๔. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ) นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการชำระเงินหลังจากชำระเงินไปแล้ว ๒ วันทำการ

๔. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓

งวดที่ ๑

๑) ค่าบำรุงการศึกษา	ภาคละ	๔,๐๐๐	บาท
๒) ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี	ภาคละ	๗๐๐	บาท
๓) ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	ภาคละ	๖๐๐	บาท
	รวมเป็นเงิน	๕,๓๐๐	บาท

งวดที่ ๒

๑) ค่าลงทะเบียนเรียน	ภาคละ	๑๙,๘๐๐	บาท
(ภาค ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๙ หน่วยกิต ๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท)			

งวดที่ ๓

๑) ค่ากิจกรรมพิเศษตลอดหลักสูตร		๑๐,๐๐๐	บาท
(เก็บในภาคแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา)			

อัตราค่าธรรมเนียมรวมเป็นเงิน ๓๕,๑๐๐ บาท

กรณีนักศึกษาประสงค์ชำระเงินเต็มจำนวน สามารถชำระได้ถึงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ เท่านั้น

หมายเหตุ : สถาบันสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนกำหนดการรับนักศึกษา/อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา และหลักสูตรที่จะทำการเปิดสอน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

๕. กำหนดการปฐมนิเทศ

วันเสาร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องอเนกประสงค์ ชั้น ๑๖ คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม อาคารนวมินทรราชูทิศ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน

วันเสาร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๗. ติดต่อสอบถาม

๙.๑ กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา โทร ๐๒-๗๒๗-๓๓๖๗-๙, ๓๖๒๙
กองบริการการศึกษา ชั้น ๔ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์

๙.๒ กลุ่มงานการศึกษา คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม โทร ๐๒-๗๒๗-๓๑๐๑, ๓๐๙๕
ชั้น ๑๖ อาคารนวมินทรราชินี เว็บไซต์ <http://ssed.nida.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณดา จันทร์สม)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติกรแทนอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์